

社團法人中華慈心健康安全醫事暨輻射防護發展協會  
**【106-107 年度】新北市照顧服務員訓練課程 報名簡章**

(本會經新北市政府社會局 106 年 2 月 24 日新北社老字第 1060325431 號函通過甄選)

一、指導單位：新北市政府社會局

二、訓練對象：

1. 具擔任照顧服務工作熱忱者，年滿 16 歲以上、性別不拘。
2. 身心健康、無不良嗜好，檢附上課前三個月內地區級以上醫院之體檢報告影本，檢查項目含 CBC/DC、X 光、B 型抗原抗體、C 型抗原、糞便檢查(阿米巴、寄生蟲)、肝功能、腎功能。如擔心名額已滿，可先完成繳費報名，確認有名額，再補繳體檢報告，請務必於上課前一星期完成體檢，以免影響實習。

三、開班日期／地點：皆為平日班

| 期 間           | 學科 (7 天) 地點<br><u>中和區</u> 、 <u>樹林區</u>  | 術科實習 (5 天) 地點<br>(主辦單位有最終分發權)   |
|---------------|---|---|
| <b>106 年度</b> | 社團法人中華慈心健康安全醫事<br>暨輻射防護發展協會<br>附設<br>中和職業訓練中心<br>235 新北市 <u>中和區</u><br>中正路 868 號 11 樓 | 同仁醫院附設土城護理之家<br>新北市土城區中央路四段 127 號<br>或<br>新北市立聯合醫院附設護理之家<br>新北市板橋區英士路 198 號 |
| 09.25-10.03   |   |   |
| 11.13-11.28   |   |   |
| <b>107 年度</b> |   |   |
| 03.12-03.27   |   |   |
| 05.14-05.29   |   |   |
| 07.16-07.31   |   |   |
| 09.17-10.02   |   |   |
| 11.12-11.27   |   |   |
| *106.11/1-17  | <u>樹林</u> 工業區服務中心 2 樓會議室<br>238 新北市樹林區武林街 6 號   |   |

四、報名方式：50 人額滿為止，欲參加者請盡早完成報名手續。

1. 採現場(上課前)、傳真報名、mail，依收到先後順序，欲參加者請先填寫報名表回傳，先勿繳費及體檢，待電話通知開課結果，再繳費及體檢。
2. 不受理電話報名，劃撥完成當日務必傳真報名表及收據，以利及時確認報名名額，郵寄、傳真報名請來電確認是否資料收到有無報名成功，未繳費者，視同未完成報名手續。
3. 報名成功者，於開課前一星期寄發上課通知單，未收到通知單，請來電洽詢相關開課事宜，未達 15 人報名則取消上課，將另行通知。

五、訓練費用：新台幣 4500 元，含講義及學科午餐(不含術科午餐)，課程為全額自費，

無職訓補助。

六、繳費資訊：銀行轉帳、ATM~《請自付手續費用》

郵政劃撥：19420249 或

電匯：合作金庫銀行埔墘分行 銀行代碼：006 帳號：1081-717-906-130

戶名：中華慈心健康安全醫事暨輻射防護發展協會

七、退費原則及方式：採轉帳退費，提供銀行或郵局存摺影本，退費作業約需7日，

依資料收到時計算。

1. 實際開訓日前7日(含)申請退訓者，予全額退還已繳費用。
2. 實際開訓日前6日至開訓當日申請退訓者，予退還已繳費用之90%。
3. 實際開訓日後上課未逾課程五分之一者，予退還已繳費用之70%。
4. 實際開訓日後上課已逾課程五分之一但未逾課程三分之一者，予退還已繳費用50%。
5. 實際開訓日後上課已逾課程三分之一以上者，得不予退費。
6. 若本單位因故未能開訓，則全額退還受訓對象已繳費用；  
因故停訓，則按未上課時數比例退還已繳費用。

八、課程注意事項：

1. 參訓人員參加核心課程之出席率應達80%以上，並完成所有回覆示教課程及臨床實習課程者，始可參加成績考核。
2. 學科測驗為繁體中文選擇題，請先評估本身中文閱讀能力，  
現場不提供口譯及其他語言翻譯。
3. 術科為實地操作，評核各項照顧技術正確性，及實習服務表現評量  
(參與度、學習態度等)。
4. 學科、術科及學習態度成績各達80分以上，  
成績合格者將核發新北市政府「合格結業證書」。

九、聯絡方式：電話：02-3234-4482 傳真：02-2226-0831

電子信箱：[cheforgtw003@gmail.com](mailto:cheforgtw003@gmail.com)

網站：<http://www.chef.org.tw/>

十、輔導就業：免費引薦居家照顧、安養護中心、護理之家、呼吸治療中心等照顧服務  
長照機構及親友照顧。

十一、交通資訊：

(一)中華慈心健康安全醫事暨輻射防護發展協會 附設中和職業訓練中心位置圖

(新北市中和區中正路 868 號 11 樓 電話：02-3234-4482)

| 前來方式 | 路線區分                | 說明  |
|------|---------------------|---|
| 開車   | 北二高停車場              | 中和交流道下高速公路，中正路直走過中山路即到本會。<br>★中和區立言街 43 號-隔壁（鼎泰豐對面）有停車場，<br>一小時 30 元，10 小時 150 元，電話 02-8227-5271                  |
| 騎機車  | 中正路                 | 往中和中正路，騎逕至本會。   |
|      | 中山路                 | 往中和中山路，再轉至中正路，騎逕至本會。  |
| 搭火車  | 板橋火車站               | 西區出口 1 號候車亭轉搭環狀先導公車(新店-新莊)至國際科學園區站下車，<br>由美麗殿汽車旅館旁立言街右轉走至中正路(全球人壽大樓)，約走 5 分鐘。<br>或 西區出口 1 號候車亭轉搭基隆客運-板基線，至工務段站下車。 |
| 搭捷運  | 新埔站<br>1 號或 2 號出口   | 新埔站下車，轉搭橘 5 線公車經中和中正路至中正中山路口站下車。<br>新埔站下車，轉搭藍 18 線公車至國際科學園區站下車，立言街口右轉本會   |
|      | 景安站<br>只有 1 個出口     | 景安站下車，轉搭橘 5 線公車，經中和中正路至中正中山路口站下車。<br>262 公車民生社區至德霖技術學院才可轉乘，至工務段站下車走至本會。   |
| 搭公車  | 藍 18 線<br>新莊高中-中和站  | 至中和戶政(員山辦事處)下車，穿越走至中正路(全球人壽大樓)，<br>約走 5 分鐘。   |
|      | 基隆客運板基線<br>基隆-松山-板橋 | 至中山路-工務段站下車，走中正路至本會職業訓練中心。  |
|      | 262 公車(民生社區至德霖技術學院) | 至中山路-工務段站下車，走中正路至本會職業訓練中心。  |
|      | 橘 5 線(捷運)<br>新埔站-中和 | 新埔或景安站轉乘經中和中正路至中正中山路口站下車-本會職業訓練中心。  |
|      | 982 環狀公車<br>(新店-新莊) | 至中和戶政(員山辦事處)下車，穿越走至中正路(全球人壽大樓)，約走 5 分鐘。   |

(二)樹林工業區服務中心(701 公車樹林站，班距：尖峰：12-15，離峰：15-20)

位於新北市樹林區，距離火車站一公里、北二高土城交流道約 8 公里、中山高林口交流道約 18 公里，交通便利快捷。新北市公車 701 路線站牌. 樹林站-->工業區站

社團法人中華慈心健康安全醫事暨輻射防護發展協會

## 【106-107 年度】 新北市照顧服務員訓練課程 報名表

|                          |   |        |   |                                    |  |       |  |
|--------------------------|---|--------|---|------------------------------------|--|-------|--|
| 姓名                       |   | 性別     | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 連絡電話                               | (日間):<br>(夜間):   | (手機): |  |
| 一寸<br>照片 2 張黏貼處<br>(請浮貼) | 服務單位  |        |   |                                    | 職稱:  |       |  |
|                          | 機構收據開立名稱  |        |   |                                    | 統一編號   |       |  |
|                          | 戶籍地址  | □□□-□□ |   |                                    |  |       |  |
|                          | 通訊地址<br>(證書寄發地址)  | □□□-□□ |   |                                    |  |       |  |
| 參加日期                     | <p>本梯次 50 名為限，開課人數達 15 人以上開班，欲參加者請先填寫報名表回傳，先勿繳費及體檢，待電話通知開課結果，再繳費及體檢。</p> <p>★敬請參考簡章上之開班日期，填寫您欲參加課程之時間(例如：106 年度 05.08-05.23)</p> <p><input type="checkbox"/> 106 年度 _____</p> <p><input type="checkbox"/> 107 年度 _____</p> <p style="color: red;">本人已閱讀並詳細瞭解『課程注意事項』及實習地點分配相關規定。簽名：</p> |        |   |                                    |  |       |  |
| 身分證黏貼處                   | 正面影本，請自行影印，<br>現場報名恕不提供影印服務   |        |   | 反面影本，請自行影印，<br>現場報名恕不提供影印服務        |  |       |  |
| 郵局劃撥收據黏貼處                | <p>(郵寄、傳真報名請貼上收據影本，傳真劃撥收據者，請填上您的姓名以利作業。)</p> <p>現場繳費：(請自備零錢，正式收據開課當天發放)</p> <p>茲收到報名費 _____ 元</p> <p style="text-align: right;">收款人： _____</p> <p style="text-align: right;">_____ 年 _____ 月 _____ 日</p>  |        |   | <p><b>注意事項：</b><br/>請先閱讀確認後再報名</p> | <p>一、報名需繳交文件：</p> <p>1. 如確定開課請完成繳費 <b>4500 元</b>，始完成報名手續，未繳費者，視同未完成報名手續，恕不保留名額。需開立收據核銷，請填寫資料，不需要者，一律開立個人收據。收據已開立但事後要求更改為機構抬頭，將以手寫蓋章證明，不另重新開立新收據，請務必留意。</p> <p>2. 開課前請繳交上課前三個月內體檢報告影本(CBC/DC、X光、B型抗原抗體、C型抗原、糞便檢查(阿米巴、寄生蟲)、肝功能、腎功能)如擔心名額已滿，可先完成報名繳費後，再補資料。請務必於上課前一星期完成體檢，以免影響實習。</p> <p>二、繳交報名表請多利用傳真：<br/><b>(02) 2226-0831 或 E-mail 至 <a href="mailto:cheforgtw003@gmail.com">cheforgtw003@gmail.com</a></b></p> |       |  |